



**Администрация  
Тонкинского муниципального округа  
Нижегородской области  
Постановление**

05.04.2023

№ 241

О создании комиссии по распределению путевок в детские загородные оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 25.03.2009 № 149 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области», постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 13.03.2023 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Тонкинского муниципального округа Нижегородской области», администрация Тонкинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по распределению путевок в детские загородные оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по распределению путевок в детские загородные оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия.

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по распределению путевок в детские загородные оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия.

4. Утвердить прилагаемую форму заявки на необходимое количество путевок и возмещение части стоимости путевок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры круглогодичного действия, загородные оздоровительно-образовательные центры (лагеря) Нижегородской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и разместить на

официальном сайте администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://tonkino.52gov.ru/>.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области Заровняеву Н.И.

Глава местного самоуправления



А.В.Баев

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Тонкинского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 05.04.2023 № 241

**СОСТАВ**  
**комиссии по распределению путевок в детские загородные**  
**оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-**  
**оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Баев<br>Александр Витальевич   | - глава местного самоуправления Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, председатель комиссии  |
| Заровняева<br>Надежда Ивановна | - начальник управления образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, заместитель председателя комиссии       |
| Загайнова<br>Ольга Степановна  | - методист по организации отдыха и оздоровления детей ЦДО р.п. Тонкино, секретарь комиссии  |
| Члены комиссии:                |   |
| Кузнецова<br>Ольга Анатольевна | - заведующий информационно-диагностического кабинета управления образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области |
| Смирнова<br>Надежда Николаевна | - главный бухгалтер управления образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области                                  |
| Мальцева<br>Марина Сергеевна   | - врач-педиатр ГБУЗ НО Тонкинская ЦРБ (по согласованию)   |

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Тонкинского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 05.04.2023 № 241

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по распределению путевок в детские загородные**  
**оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-**  
**оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия**

1. Настоящее Положение определяет функции и порядок работы комиссии по распределению путевок в детские загородные оздоровительные центры (лагеря), санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия (далее - комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 01.07.2019 № 412 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области», постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 13.03.2023 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Тонкинского муниципального округа Нижегородской области», настоящим Положением.

4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

5. Председателем комиссии является глава местного самоуправления Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

6. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседания комиссии проводит председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии. Председатель комиссии утверждает повестку очередного заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее состава.

7. В заседаниях комиссии принимают участие только члены комиссии. В случае необходимости на заседание могут быть приглашены лица, не являющиеся ее членами, без права принятия решений. Члены комиссии имеют право:

- вносить предложения по рассмотрению внеочередных вопросов оперативного характера на заседаниях комиссии;
- участвовать в обсуждении и принятии решений по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам;

Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

8. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

8.1. Распределение бесплатных путевок в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия и иные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией (далее - организации отдыха и оздоровления детей), расположенных на территории Нижегородской области, между заявителями (организациями) в соответствии с очередностью и разрядной министерства образования и науки Нижегородской области.

8.2. Распределение средств областных субвенций на компенсацию части расходов по приобретению путевок в организации отдыха и оздоровления детей, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, и организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации между организациями (получателями) в соответствии с очередностью.

8.3. Распределение средств бюджета Тонкинского муниципального округа Нижегородской области на организацию отдыха и оздоровления детей.

8.4. Возмещение части расходов по приобретению путевок в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) заявителям (организациям) в соответствии с очередностью.

8.5. Анализ использования средств, выделенных в виде субвенций из областного бюджета Нижегородской области и средств бюджета Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

9. Вопросы, относящиеся к компетенции комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости.

10. Деятельность комиссии основывается на принципах коллегиальности принятия решения и гласности.

11. Комиссия принимает решения на основании представленных уполномоченным органом заявлений граждан, заявок организаций на предоставление путевок, либо на возмещение части расходов по приобретению путевок.

12. Комиссия принимает решения на своих заседаниях путем открытого голосования простым большинством голосов;

13. Решения комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем комиссии или заместителем председателя и секретарем.

14. Секретарь комиссии по согласованию с председателем комиссии формирует повестку дня заседания, оповещает членов комиссии и, при необходимости, приглашенных лиц, организует подготовку рабочих материалов к заседаниям, оформляет протокол в течение 5 дней после проведения заседания. В протоколе указывается место и время проведения; лица, присутствующие на заседании; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения.

15. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

16. Протоколы и вся учетная документация хранятся в управлении образования и молодежной политики администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Тонкинского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 05.04.2023 № 241

ФОРМА ЗАЯВКИ \_\_\_\_\_

(название организации)

на необходимое количество путевок и возмещение части стоимости путевок  
в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры круглогодичного  
действия, загородные оздоровительно-образовательные центры (лагеря)  
в \_\_\_\_\_ году

1. Возмещение части стоимости путевки на отдых и оздоровление в детских санаториях и санаторно-оздоровительных центрах (лагерях) круглогодичного действия:

1.1. Санаторно-оздоровительные центры (лагеря):

№ п/п	Месяц	Профиль лечения	Категория получателей	Количество путевок	Необходимый объем средств
1.					

1.2. Санатории:

№ п/п	Месяц	Профиль лечения	Количество путевок	Необходимый объем средств
1.				

2. Путевки на отдых и оздоровление в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях) (для бюджетных организаций)

№ п/п	Каникулярный период	Количество путевок
1.	Зимний	
2.	Весенний	
3.	Летний, в том числе:	
	июнь	
	июль	
	август	
4.	Осенний	

3. Возмещение части стоимости путевки на отдых и оздоровление в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях)

№ п/п	Каникулярный период	Категория получателей/ % возмещения	Количество путевок	Необходимый объем средств
	Зимний			
	Весенний			
	Летний			
	Осенний			