



**Управление образования и молодёжной политики
администрации Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области**

П Р И К А З

30.10.2023

№ 107

р.п. Тонкино

Об утверждении плана мероприятий ("дорожная карта") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Тонкинского муниципального округа в 2024 году"

В соответствии с приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 27.10.2023 №316-01-63-2849/23 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2024 году» и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации на территории Тонкинского муниципального района в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий ("дорожная карта") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Тонкинского муниципального округа в 2024 году".

2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования руководствоваться настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Н.И.Заровняева

УТВЕРЖДЁН
приказом управления образования и
молодёжной политики администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 30.10.2023 №107

**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования на территории Тонкинского муниципального округа Нижегородской области"
в 2024 году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО на 2023 и 2024годы	Управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области. Улучшение результатов выпускников ОО.
2.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО на 2023 и 2024 годы	Управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области
3.	Участие педагогов в районных методических объединениях по вопросам ГИА	в соответствии с планом работы РМО на 2023-2024 уч. год	Управление образования, ОО	
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Подготовка проекта постановления администрации Тонкинского муниципального округа	ноябрь-декабрь 2023	Управление образования	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	Нижегородской области «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Тонкинского муниципального округа в 2024 году»			
1.2.	Об утверждении мест регистрации на прохождение ГИА	октябрь 2023 года		
1.3.	об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9 в 2024 году	ноябрь 2023года		
1.4.	О назначении ответственных за проведении ГИА-9, ГИА- 11	ноябрь 2023 года		
1.5.	Об организации ГИА-11 в 2024 году	май 2024 года		
1.6.	Об организации ГИА-9 в 2024 году	май 2024 года		
1.7.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА -11 - декабрьский срок - февральский срок - апрельский срок	декабрь 2023 года февраль 2024 года март 2024 года		
1.8.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку - февральский срок; - мартовский срок; - апрельский срок	январь 2024 года февраль 2024 года апрель 2024 года		
1.9.	О назначении ответственных за	май 2024 года		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	тестирование системы онлайн видеонаблюдения			
1.10.	Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов при проведении ГИА.	май 2024 года		
1.11.	Обновление методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА.	в течение года		
III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Распределение средств муниципального бюджета и субвенции с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Тонкинского муниципального округа, в том числе на:			
1.1.	оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных комиссий)	август- ноябрь 2024 года	Управление образования, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
1.2.	видеонаблюдение ППЭ	до 1 февраля 2024 года	Управление образования, ОО	
1.3.	обеспечение каналов связи ППЭ			
1.4.	приобретение и осуществление записи и перезаписи ключей шифрования на носителях «КриптоПро CSP», приобретение лицензий на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев			
IV. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА-9 и ГИА-11: - ответственных за ГИА в ОО, - членов ГЭК, в том числе использование технологий печати контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) в ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ОГЭ и ЕГЭ в штабе ППЭ, в аудиториях ППЭ	ноябрь 2023 года – март, апрель 2024 года	ГБОУ ДПО НИРО, управление образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024года
-руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, -технических специалистов ППЭ	апрель 2024 года			
- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023 года			
- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года			
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	ГБОУ ДПО НИРО, управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области Отчет управления образования о результатах ГИА
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ, участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года апрель-май 2024года	управление образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	ППЭ			
1.4.	общественных наблюдателей	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года	управление образования	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2024 года
2.	Обучение и проведение квалификационных испытаний для:			
2.1	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года – февраль 2024 года	Управление образования	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ.
2.2.	членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года – февраль 2024 года	Управление образования	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ОГЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ.
V. Организационное сопровождение				
1.	ГИА			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов по внесению информации в базу данных ГИА 2024 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	ноябрь 2023 года	Управление образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2023 году
1.1.2.	Сбор предварительной информации	ноябрь 2023 года	Управление образования	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года			
1.1.3.	Формирование, согласование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА: - членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - уполномоченных членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ;	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	Управление образования	
1.2.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024 году			
1.2.1.	Реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Тонкинского муниципального округа в 2024 году»	Весь период экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.2.2.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации	за две недели до проведения соответствующего	Управление образования	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с организациями: - ГБУЗ НО "Тонкинская ЦРБ" - филиал Нижновэнерго - МО МРД России "Уренский" (дислокация в п.г.т.Тонкино) - ПАО «Ростелеком» - газета "Красное знамя"_	периода ГИА		
1.2.3.	Организация взаимодействия с ЗАО "ЦЭК" по вопросам информационной безопасности	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ОО	
1.2.4.	Обеспечение ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года		
1.2.5.	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала экзаменационной кампании	Управление образования, ОО	
1.3.	Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА			
1.3.1.	Направление информационно-инструктивных писем "Об организации общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории Тонкинского муниципального округа" с целью привлечения: - родительской общественности – в	январь-февраль 2024 года	Управление образования	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	ОО, - представителей политических партий и общественных организаций – в муниципальные отделения данных организаций			
1.3.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2024 года	Управление образования	
1.4.	Техническое дооснащение			
1.4.1.	ППЭ: -технологии сканирования в аудиториях ППЭ; -наличие резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 kbit/s для передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет» - оборудование для проведения ГИА-9	до 31 декабря 2023 года	Управление образования, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.5.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.5.1.	Направление информационно-инструктивного письма в ОО «Об организации работы с лицами с ОВЗ для прохождения ими ГИА»	ноябрь-декабрь 2023 года	Управление образования	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА в 2024 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА в части соблюдения их прав).
1.5.2.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств,	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ППЭ, ОО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.			
1.6.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.6.1.	Участие в областных совещаниях, семинарах по вопросам ГИА	период подготовки к ГИА в соответствии с планом МОНО	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.6.2	Совещание с директорами ОО, заместителями директоров и ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2023 года и задачах по подготовке ГИА в 2024 году - о готовности системы образования Тонкинского округа к экзаменационной кампании 2024 года	ноябрь 2023 года март 2024 года	Управление образования	
1.6.3.	Рабочие совещания (консультации) с ОО, которые по данным мониторинговых исследований низкий уровень подготовки обучающихся к ГИА	январь-февраль 2024 года	Управление образования, ОО	
1.6.4.	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	в соответствии с графиком Рособнадзора	управление образования, ОО	
1.6.5.	Участие во Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"	февраль 2024 года	управление образования, ОО	
1.6.6.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийских акций, проводимых	март-апрель 2024 года	управление образования,	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	Рособрнадзором		ОО	
1.6.7.	Участие в мероприятиях в рамках региональной акции «Объективно»	октябрь 2023-май 2024 года	управление образования, ОО	
1.6.8.	Проведение экзаменов в ППЭ	В соответствии с единым расписанием МП РФ	управление образования, ОО	
1.6.9.	Ознакомление с результатами ГИА -9 и ГИА -11, в том числе лицами, отказавшимися дать согласие на обработку персональных данных	в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов из ФЦТ	управление образования, ОО	
1.6.10.	Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием	В течение соответствующего периода (срока проведения ГИА)	управление образования, ППЭ	
1.7	Планирование работы Управления образования и его взаимодействия с РЦОИ			
1.7.1.	Предоставление информации по количеству участников ЕГЭ по ППЭ/распределение участников ЕГЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	октябрь 2023 года-май 2024 года	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.7.2.	Сбор информации по количеству участников ГВЭ по ППЭ/распределение участников ГВЭППЭ: - в досрочный период	октябрь 2023 года-май 2024 года	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	- в основной период - в дополнительный сентябрьский период			
1.7.3.	Сбор информации об участниках ГИА в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	Август 2024	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.7.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС / ФИС	ноябрь 2023-май 2024	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведение ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС и ФИС.
1.7.5.	Проведение тренировочных мероприятий по подготовке проведения ГИА-9 и ГИА-11 по новым технологиям: -передача КИМ по сети Интернет; - сканирование в аудитории ППЭ -КЕГЭ	январь 2023-май 2023 года	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведение ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений при проведении ГИА в 2024 году.
1.7.6	Организация взаимодействия с ППЭ в части прохождения контроля технической готовности. ОО	За 2 суток до каждого экзамена, но не позднее 15.00 часов дня, предшествующего экзамену.	Управление образования, ППЭ	Анализ организации и проведение ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков прохождения контроля технической готовности
1.7.7.	Организация оповещения участников экзаменов об утвержденных результатах.	В соответствии с порядком проведения ЕГЭ	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведение ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков ознакомления с результатами
1.7.8.	Прием и передача апелляций: - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11 - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	В соответствии с порядком проведения ЕГЭ	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведение ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения в РИС и ФИС

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.8.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
1.8.1.	Обеспечение взаимодействия муниципальных операторов РИС и РЦОИ посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.8.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами.	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Управление образования	
1.8.3.	Проработка вопросов обеспечения ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи	ноябрь-декабрь 2024 года	Управление образования	
2.	ГИА-9			
2.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА.			
2.1.1	база данных ОО	ноябрь - декабрь 2023 года	Управление образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.1.2	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ, в том числе резервных ППЭ			
2.1.4.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9:			
2.2.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9 в Управлении образования	ноябрь 2023 года	Управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.2.2.	база данных операторов муниципальной части РИС			
2.2.3.	база данных членов ГЭК			
2.2.4.	база данных руководителей ППЭ			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
2.2.5.	база данных организаторов ППЭ	февраль 2024		
2.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9 в 2024 году			
2.3.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024 года	Управление образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.3.2.	Проведение итогового собеседования: основной срок дополнительный срок:	7 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	Управление образования, ОО	
3.	ГИА-11			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в форме ЕГЭ в 2024 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
3.1.1.	обучающихся 11 классов ОО	до 1 декабря 2023 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.1.2.	обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО)			
3.1.3.	выпускников прошлых лет			
3.1.4.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
3.1.5.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
3.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
3.2.1.	база данных ОО	ноябрь 2023 года	Управление образования,	Своевременное формирование РИС в

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ, в том числе резервных ППЭ	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)	ОО	рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
3.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
3.3.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в Управлении образования	ноябрь 2023 года	Управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.3.2.	база данных операторов муниципальной части РИС	ноябрь 2023 года		
3.3.3.	база данных членов ГЭК			
3.3.4.	база данных руководителей ППЭ	декабрь 2023 года – февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
3.3.5.	база данных организаторов ППЭ			
3.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ			
3.3.7.	база данных членов ПК (экспертов)			
3.3.8.	база данных членов КК			
3.4.	Запись/перезапись ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP» – токенах членов ГЭК для организации печати экзаменационных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ в том числе:			
3.4.1.	формирование базы данных членов ГЭК, которым предполагается выдача токенов с ключами шифрования	февраль 2024 года	управление образования	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям печати КИМ в ППЭ, сканирование в ППЭ в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3.4.2.	приобретение новых токенов и запись на них ключей шифрования на имеющихся токенах	октябрь 2023 года		
3.5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
3.5.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2024 году
3.5.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2023 года		
3.5.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, март 2024 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
3.5.4.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 1 апреля 2024 года		
3.5.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, май 2024 года		
3.6.	Планирование работы Управления образования и его взаимодействия с РЦОИ			
3.6.1.	Сбор информации по количеству участников ЕГЭ по ППЭ/распределение участников ЕГЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком ФЦТ	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3.6.2.	Сбор информации по количеству участников ГВЭ по ППЭ/распределение участников ГВЭППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком ФЦТ	Управление образования	
3.6.3.	Сбор информации об участниках ГИА в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	Управление образования	
3.6.4.	Проведение тренировочных мероприятий по подготовке проведения ГИА-9 и ГИА-11 по новым технологиям: -передача КИМ по сети Интернет; - сканирование в аудитории ППЭ -КЕГЭ	январь – май 2024 года	Управление образования, ОО	
3.6.5.	Организация взаимодействия с ППЭ в части прохождения контроля технической готовности. ОО	За 2 суток до каждого экзамена, но не позднее 15.00 часов дня, предшествующего экзамену.	Управление образования, ОО	
3.7.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ			
3.7.1.	Взаимодействие с ОАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ППЭ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2024 году.
3.7.2.	Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ	по графику Рособнадзора	Управление образования, ППЭ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
		перед соответствующим периодом (сроком) проведения ЕГЭ		соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
3.7.3.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	Управление образования, ППЭ	
3.7.4.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотри егэ.ру; - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ОАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и оффлайн видеонаблюдением.	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ППЭ	
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2024 на официальном сайте Управления образования			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте Управления образования по вопросам организации и проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Размещение информации на официальных сайтах ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	ОО	
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом Управления образования "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2.	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом Управления образования "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Управление образования	
2.3.	Направление информационно-инструктивного письма в ОО об организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА на территории муниципалитета	ноябрь 2023 года	Управление образования	
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2024 году	В период проведения ГИА-9, ГИА-11	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024 году	весь период проведения экзаменационной	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
4.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА	кампании 2024 года		
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА:			
1.1.	В рамках планового изучения деятельности ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024 3года
VIII. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2024 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-		Управление образования	1. Средний результат по итогам основного

