

**Управление образования и молодёжной политики
администрации Тонкинского муниципального района
Нижегородской области**

П Р И К А З

26.02.2018

№ 21

р.п. Тонкино

**Об утверждении Порядка предоставления
управлению образования и молодёжной политики
администрации Тонкинского муниципального
района Нижегородской области отчета о результатах
самообследования муниципальными
образовательными организациями**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления управлению образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями (Приложение 1);

1.2. Состав комиссии по рассмотрению отчетов о результатах самообследования муниципальных образовательных организаций (Приложение 2).

2. Гавриловой И.Н., заместителю начальника управления образования, начальнику отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте управления образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального

района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Отменить приказ отдела образования администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области от 30.12.2014 №92 "Об утверждении Порядка предоставления отделу образования администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области отчета о результатах самообследования образовательной организации".

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.И.Заровняева

**Порядок
предоставления управлению образования и молодёжной политики
администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области
отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными
организациями**

1. Порядок предоставления управлению образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области (далее – Управление образования) отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Порядок устанавливает процедуру предоставления Управлению образования отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями.

Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации подведомственные Управлению образования (далее – ОО).

3. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ОО.

4. Самообследование проводится ОО ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ОО самостоятельно.

6. ОО составляет отчет о результатах самообследования (далее – Отчет) в соответствии с требованиями, определенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

7. В процессе самообследования ОО проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Отчет должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития ОО), достоверность и обоснованность характеристик.

9. Сформированный Отчет, рассмотренный коллегиальным органом ОО, утвержденный руководителем и заверенный печатью ОО, размещается на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет»).

10. Размещение Отчета ОО в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ОО в сети "Интернет", и направление его в Управление образования осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

11. В течение трех рабочих дней после размещения Отчета на официальном сайте в сети "Интернет" ОО направляет Отчет на бумажном носителе в Управление образования о рассмотрении Отчета с указанием гиперссылки на страницу официального сайта ОО, где размещен Отчет.

12. Для рассмотрения Отчета Управление образования создает комиссию по рассмотрению отчетов о результатах самообследования ОО (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии определяется приказом Управления образования из числа специалистов Управления образования.

13. Полномочия членов Комиссии:

Председатель Комиссии:

определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;

обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при изучении Отчета;

проводит заседание Комиссии, на котором происходит изучение предоставленных ОО Отчетов.

Члены комиссии отвечают за оформление результатов изучения Отчетов, обобщение полученных данных и оформление их в виде заключения.

14. Комиссия в течение пяти рабочих дней изучает Отчеты ОО, обобщает полученные данные, оформляет их в виде заключения (Приложение) и направляет на согласование начальнику Управления образования.

15. Копия заключения после согласования начальником Управления образования в течение пяти рабочих дней направляется в МОО.

16. В случае внесения изменений в Отчет, утверждение и рассмотрение его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку предоставления Управлению образования
и молодёжной политики администрации Тонкинского
муниципального района Нижегородской области
отчета о результатах самообследования
муниципальными образовательными организациями

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования
и молодёжной политики администрации Тонкинского
муниципального района Нижегородской области

_____ Н.И.Заровняева
« _____ » _____ 20__ г

З А К Л Ю Ч Е Н И Е
об отчете о результатах самообследования

(наименование образовательной организации)

от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии _____

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о
результатах самообследования _____

(наименование образовательной организации)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее:

Отчет о самообследовании _____
(наименование образовательной организации)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки
Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения
самообследования образовательной организацией", от 10.12.2013 № 1324 "Об
утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей
самообследованию".

Рекомендации: _____

Председатель _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____

Приложение 2
к приказу управления образования
и молодёжной политики администрации
Тонкинского муниципального района
Нижегородской области
от 26.02.2018 № 26

**Состав комиссии
по рассмотрению отчетов о результатах самообследования
муниципальных образовательных организаций**

Председатель:

Гаврилова И.Н., заместитель начальника управления образования, начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования

Члены комиссии:

Кузнецова О.А., заведующий Информационно-диагностического кабинета управления образования

Николаева Л.Я., юрисконсульт управления образования